

ANEXO N° 02

FORMATO DE SOLICITUD DE CONTRATACIONES DE SERVICIOS

1. Área Usuaria Solicitante

Área de Control Patrimonial

2. Objeto Del Servicio

Contratar el servicio de inventariadores para realizar el Inventario físico de Bienes Patrimoniales de Propiedad, Planta y Equipo 2019 de la Corte Superior de Justicia de Ancash

- **Objetivo General:**

Contratar una persona natural que preste el servicio de levantar información para Inventario físico de Bienes Patrimoniales de Propiedad, Planta y Equipo 2019 de la Corte Superior de Justicia de Ancash.

- **Objetivo Específico:**

Personal para sede central

- ✓ 2 personas que se encarguen de levantar información con terminales móviles en la sede central (Huaraz) para el Inventario físico de Bienes Patrimoniales de Propiedad, Planta y Equipo 2019 de la Corte Superior de Justicia de Ancash.

Personal para provincias

- ✓ 3 personas que se encargaran de levantar información manualmente en los Órganos Jurisdiccionales de las provincias del distrito Judicial para el Inventario físico de Bienes Patrimoniales de Propiedad, Planta y Equipo 2019 de la Corte Superior de Justicia de Ancash.

Personal digitador:

- ✓ 1 persona que se encargue de la digitación de información del inventario al sistema winsislog.

Personal de apoyo:

- ✓ 1 persona que se encargue del trabajo a realizar en la Conciliación diaria en el sistema winsislog.

3. Finalidad Pública:

El presente servicio de Inventario físico de Bienes Patrimoniales de Propiedad, Planta y Equipo 2019 de la Corte Superior de Justicia de Ancash tiene por finalidad contrastar los bienes físicamente existentes en el Distrito Judicial de Ancash con los registros contables y así determinarlos bienes patrimoniales conciliados, faltantes y sobrantes de la Corte Superior de Justicia de Ancash y de esta manera salvaguardar los bienes muebles e inmuebles de este ente estatal.

4. Número referencial del PAC:

El número de referencia

Programado NO

5. Fecha prevista para la convocatoria:


Se prevé convocar el día 13 de Setiembre al 17 de setiembre del presente año.

6. Términos de referencia del servicio:


- Realizar el Inventario físico de Bienes Patrimoniales de Propiedad, Planta y Equipo 2019 de la Corte Superior de Justicia de Ancash al barrer todos los bienes existentes en el distrito Judicial de Ancash.
- Utilizar los terminales móviles en la sede central (Huaraz) según lo indicado por el encargado del área usuaria bajo responsabilidad.
- Realizar el inventario en los órganos Jurisdiccionales en las provincias manualmente sin error, con buena caligrafía y diferenciando números de letras según lo indicado por el responsable del área de control patrimonial.
- Subsanan los bienes que se encuentran con códigos patrimoniales erróneos existentes en todo el distrito Judicial de Ancash.
- Realizar la verificación y constatación de los bienes que figuren con sobrantes y faltantes en la conciliación contable – patrimonio del 2018.

Perfil del Personal:

- Persona natural con estudios mínimos de secundaria completa, con experiencia en haber realizado pro lo menos (01) inventario físico en instituciones pública y/o privadas
- Personal que tenga experiencia en manejo de terminales (PDA).

- 
- Personal que tenga experiencia en levantamiento de la información (formularios) de la SBN.
 - Personal que tenga conocimiento en el programa winsislog., este requisito será comprobado mediante la aplicación de una prueba práctica por parte de la comisión de inventario 2019.
 - Disponibilidad inmediata de viaje para desplazarse dentro del distrito judicial de Ancash.

El manejo del sistema Winsislog tendrá un peso del 60% en la elección del personal.




7. Forma de pago:

La forma de pago se realizará cada 15 días a la culminación del trabajo y con la conformidad de servicio del área de Control Patrimonial.



8. Condiciones Mínimas del Servicio:

El servidor comprende:

- 
- Realizar el inventario al barrer de todos los bienes existentes de la Corte Superior de Justicia de Ancash
 - Levantar la información con los terminales móviles en la sede central (Huaraz) de todos los bienes existentes en la Corte Superior de Justicia de Ancash.
 - Levantar la información manualmente en los Órganos Jurisdiccionales de las provincias de todos los bienes existentes en la Corte Superior de Justicia de Ancash.
 - Realizar el pegado de etiquetado del inventario físico de Bienes Patrimoniales de Propiedad, Planta y Equipo 2019 de la Corte Superior de Justicia de Ancash.
 - Subsanan los bienes que se encuentren con códigos patrimoniales erróneos existentes en todo el distrito Judicial de Ancash.
 - Realizar la verificación y constatación de los bienes que figuren con los sobrantes y faltantes en la conciliación contable – Patrimonio del 2018.



El servicio del digitador comprende:

- Digitar la información resultante del proceso de inventario al sistema informático Winsislog.

El servicio del personal de apoyo comprende:

- El desarrollo de la conciliación diaria del registro patrimonial con el inventario en el programa winsislog, desarrollando la revisión, evaluación y corrección.

9. Garantía Mínima:

El proveedor del servicio garantizará a la Corte Superior de Justicia de Ancash, que el trabajo realizado no tenga margen de error, el cual será verificado por el personal de apoyo que acompaña al prestador del servicio, quien plasmará un visto bueno en cada levantamiento de la información vertida.

10. Costos:

No aplica.

11. Conformidad del Servicio:

La conformidad del servicio será remitida por el área de Control Patrimonial, previo informe de conformidad del personal quien acompañará a los inventariadores.

12. Cláusula de Reajuste de ser el caso:

No aplica.

13. Observaciones:

Ninguna