



## Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Chimbote, 18 de enero de 2024

### **RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° -2024-P-CSJSA-PJ**

**VISTO:** El Oficio N° 00040-2024- GAD-CSJSA-PJ, emitido por la Gerencia de Administración Distrital, el OFICIO N° 000013- 2024-OAC-USJ-GAD-CSJSA-PJ, cursado por el Responsable de la Oficina de Archivo Desconcentrado; y,

#### **CONSIDERANDO:**

**Primero.** El Presidente de la Corte Superior de Justicia es el representante y director del respectivo Distrito Judicial a su cargo, razón por la que asume funciones de control, gestión, administración y otras que permitan el desarrollo institucional dentro del mismo. En ese sentido, corresponde a la Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa, adoptar las acciones administrativas pertinentes, a efecto de garantizar el servicio de administración de justicia en el distrito judicial durante el estado de emergencia sanitario y el periodo de aislamiento social obligatorio dictado por el Presidente de la República, en concordancia con las disposiciones emitidas por el Consejo Ejecutivo del Poder Judicial.

**Segundo.** A través de la Resolución Administrativa N° 000536-2023-CE-PJ, se aprueba el "Plan de Trabajo 2024 de la Comisión Nacional de Archivos del Poder Judicial – CONAPJ"; dentro del cual se establece el proceso de Data Entry en el periodo 2024

**Tercero.** El mencionado Plan de Trabajo señala todas las actividades archivísticas que la Comisión Nacional de Archivos del Poder Judicial ejecutará en el año 2024. Del mismo modo, busca promover, mejorar y fortalecer los archivos y servicios archivísticos de la Corte Suprema de Justicia de la República, Consejo Ejecutivo del Poder Judicial, Autoridad Nacional de Control del Poder Judicial, Cortes Superiores de Justicia del país, Procuraduría Pública y la Gerencia General del Poder Judicial; optimizando la gestión y técnicas archivísticas acordes a este Poder del Estado.

**Cuarto.** Al respecto, mediante el documento de visto el el Responsable de la Oficina de Archivo Desconcentrado de esta Corte Superior, pone de conocimiento de las actividades a realizarse acordadas por el equipo de trabajo a través del acta de reunión de fecha 08 de enero del 2024, donde indican que se debe reforzar el proceso de Data Entry en el periodo 2024 con la realización de jornadas extraordinarias programadas en la referida acta; asimismo, solicita la aprobación de las referidas actividades mediante el acto administrativo pertinente.

**Quinto.** En tal sentido, este despacho de Presidencia considera pertinente autorizar el plan de actividades contenidas en el acta de reunión de trabajo de la Oficina de Archivo Desconcentrado de esta Corte Superior, el mismo que se encuentra orientado a desarrollar actividades en beneficio de los usuarios y





## Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

servidores de esta Corte Superior de Justicia, el cual contara con la participación de los trabajadores de la Corte Superior de Justicia del Santa.

Por lo expuesto, y en ejercicio de las facultades conferidas por el artículo 90° del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

### **SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: AUTORIZAR** el Plan de Actividades contenidas en el acta de reunión de trabajo, consistentes en **JORNADAS EXTRAORDINARIAS** remitido por el el Responsable de la Oficina de Archivo Desconcentrado, que en anexo forma parte integrante de la presente resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO: DISPONER** que la Gerencia de Administración Distrital, a través de sus distintas dependencias administrativas, brinde el apoyo que resulte necesario para el cumplimiento y desarrollo del plan aprobado; así como, del desarrollo de las actividades programadas.

**ARTÍCULO TERCERO: PONGASE** de conocimiento la presente resolución a la Gerencia de Administrativa Distrital, Unidad Administrativa y de Finanzas, Unidad de Servicios Judiciales, Oficina de Archivo Desconcentrado, Administradores de los Módulos, áreas involucradas, Magistrados y trabajadores de este Distrito Judicial para los fines pertinentes.

**Regístrese, comuníquese y cúmplase.**

Documento firmado digitalmente

---

**DANIEL ALBERTO VASQUEZ CARDENAS**  
Presidente (E) de la CSJ del Santa  
Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

