



Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Chimbote, 05 de noviembre de 2024

**RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° -2024-P-CSJSA-PJ**

**VISTO:** El Oficio N° 001462-2024-GAD-CSJSA-PJ, remitido por el Gerente (e) de Administración Distrital, adjuntado el Oficio N° 000020-2024-OR-USJ-CSJSA-PJ remitido por la Coordinadora de Recaudaciones, ambos de fecha 05 de noviembre de 2024; y,

**CONSIDERANDO:**

**PRIMERO:** Como antecedente, se tiene que, mediante **RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 000583-2024-P-CSJSA-PJ**, de fecha 04 de noviembre de 2024, expedido por esta Presidencia, se resolvió entre otros:

*"(...) **ARTÍCULO PRIMERO:** **INTEGRAR** la **RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 000559-2024-P-CSJSA-PJ**, de fecha 25 de octubre de 2024, debiendo quedar de la siguiente manera: "(...) **AUTORIZAR el VIAJE** y; **b) La ASIGNACIÓN de VIÁTICOS** (alimentación, hospedaje, pasajes aéreos, pasajes interprovinciales y movilidad local) a la servidora administrativa: **Abg. ÁNGELA LUISA TIRADO CASTILLO** – Jefa de la Oficina de Recaudaciones, a fin de participar en la Visita de Trabajo programado para los días 06 y 07 de noviembre de 2024 en la ciudad de Ucayali, según los parámetros establecidos en la antes aludida resolución. Sin embargo, debido a la distancia de Chimbote a la ciudad de Ucayali, **SE AUTORIZA EL VIAJE y ASIGNACIÓN DE VIÁTICOS** antes mencionados del **05 AL 08 DE NOVIEMBRE DE 2024**, a fin de que la comisionada se traslade a la ciudad de Lima (Chimbote – Lima y viceversa) y Ucayali (Lima – Ucayali y viceversa) (...)", asimismo (...) **ENCARGAR** la dirección y/o coordinación de la Oficina de Recaudaciones a la **ABOG. KARINA DEL ROCIO QUITO TIZNADO**, por el periodo comprendido del **05 AL 08 DE***





Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

**NOVIEMBRE DE 2024**, a fin de brindar la atención correspondiente, ante los requerimientos que se pudieran formular por los citados días (...)"

**SEGUNDO:** Ahora bien, en virtud a lo establecido en el considerando anterior, a través del oficio del visto, el Gerente (e) de Administración Distrital en merito a lo informado por la Coordinadora de Recaudaciones, comunica a esta Presidencia, la decisión de esta última de **DIMITIR DE SU PARTICIPACIÓN** en el evento denominado Visita de Trabajo programado para los días 06 y 07 de noviembre de 2024 en la ciudad de Ucayali, atendiendo a que tiene programadas diversas actividades para esta semana: *Visitas de la Oficina de Recaudación, en los Juzgados: Primer Juzgado Penal Unipersonal (reprogramada), Segundo Juzgado de Paz Letrado de Familia (reprogramada), Juzgado de Paz Letrado de Santa (reprogramada), Segunda Sala Laboral y Segunda Sala Civil, según resoluciones que adjunta.* Asimismo, comunica que el día de mañana miércoles 06.NOV.2024, como integrante del Comité CAS N° 32-2014- UE SANTA (Flagrancia), participará en la evaluación curricular; así como, elaborará informes de fin de mes de la SECOM y Recaudación, para ser elevados a la Sub Gerencia de Recaudación de la Gerencia General del Poder Judicial (plazo máximo el 08.11.2024); conforme se desprende de los documentos que se dan cuenta.

**TERCERO:** El Presidente de la Corte Superior de Justicia, es la máxima autoridad administrativa en el Distrito Judicial a su cargo y dirige su política interna, por lo que se encuentra facultado (a) a dictar medidas administrativas, que resulten necesarias y pertinentes, a fin que las dependencias de este Distrito Judicial funcionen con celeridad y eficiencia, lo que permitirá la impartición de un adecuado servicio de administración de justicia.

**CUARTO:** Estando a lo expuesto precedentemente, esta Presidencia, estima necesaria y/o pertinente **AMPARAR** lo solicitado por el recurrente, en consecuencia, corresponde **DEJAR SIN EFECTO** la **RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 000583-2024-P-CSJSA-PJ**, de fecha 04 de noviembre de 2024, **EN TODOS SUS EXTREMOS**.





Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

Estando a las consideraciones expuestas y de conformidad con lo previsto en los incisos tercero y noveno del artículo noventa del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** AMPARAR lo solicitado por el recurrente, en consecuencia, **DEJAR SIN EFECTO** la **RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 000583-2024-P-CSJSA-PJ**, de fecha 04 de noviembre de 2024, **EN TODOS SUS EXTREMOS**.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** PÓNGASE a conocimiento la presente resolución a la Gerencia de Administración Distrital, Oficina de Recursos Humanos, Jefe de la Oficina Descentralizada de la Autoridad Nacional de Control del Poder Judicial, Unidad Administrativa y de Finanzas, Coordinación de Tesorería, Coordinación de Contabilidad, Administración del Módulo Corporativo Civil, a la magistrada e interesados, para los fines pertinentes.

**Regístrese, comuníquese y cúmplase.**

Documento firmado digitalmente

---

**MARIA LUISA APAZA PANUERA**  
Presidente de la CSJ del Santa  
Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

