



## Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Chimbote, 23 de septiembre de 2024

### **RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° -2024-P-CSJSA-PJ**

**VISTO:** El Oficio N° 001250-2024-GAD-CSJSA-PJ, expedido por la Gerente de Administración Distrital de esta Corte Superior de Justicia – Ing. Doris Julissa Cisneros García, Oficio N° 000052-2024-P-CONAPJ-CE-PJ, expedido por el Presidente de la Comisión Nacional de Archivos del Poder Judicial, Oficio N° 002396-2024-P-CSJSA-PJ, Resolución Administrativa N° 000498-2024-P-CSJSA-PJ, ambos expedidos por esta Presidencia, y;

#### **CONSIDERANDO:**

##### **Antecedentes**

**PRIMERO:** Como antecedente, se tiene que, mediante Oficio N° 000052-2024-P-CONAPJ-CE-PJ, el Presidente de la Comisión Nacional de Archivos del Poder Judicial, **COMUNICA** a esta Presidencia, que a través de las gestiones realizadas entre la Oficina de Cooperación Técnica Internacional de la Corte Suprema de Justicia de la República, la Corte Superior de Justicia de Lima y la Comisión Nacional de Archivos del Poder Judicial, **SE HA CONCRETADO** la Visita Técnica de (05) funcionarios especializados en Tecnologías de la Información del Tribunal Supremo Chino, durante los días 23 al 26 de septiembre del año en curso, teniendo como objetivo, visitar los Archivos Desconcentrados de Poder Judicial.

En tal sentido **REALIZA** la **INVITACIÓN** a esta Presidencia y funcionarios/as, a efectos de participar de la Visita Técnica de (05) funcionarios especializados en Tecnologías de la Información del Tribunal Supremo Chino, los días 24 y 25 de septiembre de 2024, en la Sala de Juramentos del Palacio de Justicia, **SOLICITANDO** para ello, a esta Presidencia, **REMITIR** la **RELACIÓN** de funcionarios/as que participarán durante el desarrollo de dicha exposición técnica, a fin de poder coordinar las autorizaciones de ingreso y participación en las actividades a desarrollarse.

**SEGUNDO:** En ese sentido, a través del Oficio N° 002396-2024-P-CSJSA-PJ; ésta Presidencia; **REMITIÓ** al Presidente de la Comisión Nacional de Archivos del Poder Judicial, la **RELACIÓN** de **FUNCIONARIOS/AS REPRESENTANTES** de esta Corte Superior de Justicia, que **PARTICIPARÁN** en la Exposición Técnica de los Funcionarios/as del Tribunal Supremo Chino, siendo los que a continuación se detallan: **Ing. DORIS JULISSA CISNEROS GARCÍA** – Gerente de Administración Distrital, **Abg. ROSMERY ROMERO MORY** – Jefa de la Unidad de Servicios





## Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

Judiciales, **Ing. MIGUEL ÁNGEL CARRIÓN FRANCO** – Coordinador de la Oficina de Informática e **Ing. JORGE LUIS DESPOSORIO CASTILLO** – Responsable de la Oficina de Archivo Desconcentrado.

### **En el caso concreto:**

**TERCERO:** Estando a lo expuesto precedentemente, mediante Oficio N° 001250-2024-GAD-CSJSA-PJ, la Gerente de Administración Distrital de esta Corte Superior de Justicia, **SOLICITA:**

**a) La AUTORIZACIÓN de viaje y b) La ASIGNACIÓN de VIÁTICOS** (alimentación, hospedaje, pasajes interprovinciales y movilidad local) por comisión de trabajo, a los servidores administrativos: **Ing. DORIS JULISSA CISNEROS GARCÍA** – Gerente de Administración Distrital, **Abg. ROSMERY ROMERO MORY** – Jefa de la Unidad de Servicios Judiciales, **Ing. MIGUEL ÁNGEL CARRIÓN FRANCO** – Coordinador de la Oficina de Informática e **Ing. JORGE LUIS DESPOSORIO CASTILLO** – Responsable de la Oficina de Archivo Desconcentrado, por los días **24 Y 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024**, quienes participarán de la Exposición Técnica de los Funcionarios/as del Tribunal Supremo Chino, los días 24 y 25 de septiembre de 2024, en la Sala de Juramentos del Palacio de Justicia - Lima. **PRECISANDO** que la **ASIGNACIÓN de VIÁTICOS** otorgados a la **Ing. DORIS JULISSA CISNEROS GARCÍA Y Abg. ROSMERY ROMERO MORY** comprenderían sólo por el día **25 DE SEPTIEMBRE DE 2024**, toda vez que dichas servidoras se encuentran en la ciudad de Lima por comisión de trabajo hasta el día 24 de septiembre de 2024, según lo establecido a través de la Resolución Administrativa N° 000498-2024-P-CSJSA-PJ.

**CUARTO:** Las Disposiciones Generales de las Directivas denominadas “Administración del fondo de caja chica en el Poder Judicial” y “Asignación de viáticos por comisión de servicios al interior y exterior del país del personal del Poder Judicial”, aprobada por Resolución Administrativa N° 065-2022-GG/PJ, de fecha 23 de marzo del 2022; establece entre otros:

**4.7 Viáticos en comisión de servicio nacional.** - Asignación económica a los jueces, funcionarios, trabajadores jurisdiccionales y administrativos, independientemente del vínculo que tengan con el Poder Judicial, incluyendo aquellos que brinden servicios de consultoría, que, por la necesidad o naturaleza del servicio, la entidad requiera que realicen viajes a nivel nacional para el cumplimiento de los fines institucionales.

6.1, apartado d): **El presidente de las Cortes Superiores de Justicia del país. Son las autoridades encargadas de aprobar las comisiones de servicio** de los jueces de los distintos niveles, funcionarios, trabajadores jurisdiccionales y administrativos, así como de las comisiones





## Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

de las Oficinas Desconcentradas de Control de la Magistratura – ODECMAS, actualmente Oficinas Descentralizadas.

**QUINTO:** Estando a lo expuesto precedentemente, esta Presidencia, estima pertinente conceder: **a) La AUTORIZACIÓN de viaje y b) La ASIGNACIÓN de VIÁTICOS** (alimentación, hospedaje, pasajes interprovinciales y movilidad local) por comisión de trabajo, a los servidores administrativos: **Ing. DORIS JULISSA CISNEROS GARCÍA** – Gerente de Administración Distrital, **Abg. ROSMERY ROMERO MORY** – Jefa de la Unidad de Servicios Judiciales, **Ing. MIGUEL ÁNGEL CARRIÓN FRANCO** – Coordinador de la Oficina de Informática e **Ing. JORGE LUIS DESPOSORIO CASTILLO** – Responsable de la Oficina de Archivo Desconcentrado, por los días **24 Y 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024**, quienes participarán de la Exposición Técnica de los Funcionarios/as del Tribunal Supremo Chino, los días 24 y 25 de septiembre de 2024, en la Sala de Juramentos del Palacio de Justicia - Lima. **PRECISANDO** que la **ASIGNACIÓN de VIÁTICOS** otorgados a la **Ing. DORIS JULISSA CISNEROS GARCÍA Y Abg. ROSMERY ROMERO MORY COMPRENDERÍAN SÓLO POR EL DÍA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024**, toda vez que dichas servidoras se encuentran en la ciudad de Lima por comisión de servicios hasta el día 24 de septiembre de 2024, según lo establecido a través de la Resolución Administrativa N° 000498-2024-P-CSJSA-PJ.

Estando a las consideraciones expuestas y de conformidad con lo previsto en los incisos tercero y noveno del artículo noventa del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

### **SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** **a) AUTORIZAR** el viaje y **b) La ASIGNACIÓN de VIÁTICOS** (alimentación, hospedaje, pasajes interprovinciales y movilidad local) por comisión de trabajo, a los servidores administrativos: **Ing. DORIS JULISSA CISNEROS GARCÍA** – Gerente de Administración Distrital, **Abg. ROSMERY ROMERO MORY** – Jefa de la Unidad de Servicios Judiciales, **Ing. MIGUEL ÁNGEL CARRIÓN FRANCO** – Coordinador de la Oficina de Informática e **Ing. JORGE LUIS DESPOSORIO CASTILLO** – Responsable de la Oficina de Archivo Desconcentrado, por los días **24 Y 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024**, quienes participarán de la Exposición Técnica de los Funcionarios/as del Tribunal Supremo Chino, los días 24 y 25 de septiembre de 2024, en la Sala de Juramentos del Palacio de Justicia - Lima. **PRECISANDO** que la **ASIGNACIÓN de VIÁTICOS** otorgados a la **Ing. DORIS JULISSA CISNEROS GARCÍA Y Abg. ROSMERY ROMERO MORY COMPRENDERÍAN SÓLO POR EL DÍA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024**, toda vez que dichas servidoras se encuentran en la ciudad de Lima por





Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

comisión de servicios hasta el día 24 de septiembre de 2024, según lo establecido a través de la Resolución Administrativa N° 000498-2024-P-CSJSA-PJ.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** ENCARGAR la dirección de los despachos administrativos antes mencionados, a fin de brindar la atención correspondiente, ante los requerimientos que se pudieran formular por los días **24 Y 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024**, a los siguientes servidores administrativos:

- **Coordinación de Informática** al Ing. Miguel Valle Lezama.
- **Oficina de Archivo Desconcentrado** al Sr. Roberto Dávila Arquíñigo.

**ARTÍCULO TERCERO:** ENCARGAR la dirección de los despachos administrativos antes mencionados, a fin de brindar la atención correspondiente, ante los requerimientos que se pudieran formular por el día **25 DE SEPTIEMBRE DE 2024**, a los siguientes servidores administrativos:

- **Gerencia de Administración Distrital** al Ing. Esteban Ronald Berrospi Aguirre
- **Unidad de Servicios Judiciales** a la Abg. Ángela Luisa Tirado Castillo.

**ARTÍCULO CUARTO:** PÓNGASE a conocimiento la presente resolución a la Gerencia de Administración Distrital, Oficina de Recursos Humanos, Jefe de la Oficina Descentralizada de la Autoridad Nacional de Control del Poder Judicial, Unidad de Planeamiento y Desarrollo, Unidad de Servicios Judiciales, Oficina de Informática, Oficina de Archivo Desconcentrado, Unidad Administrativa y de Finanzas, Coordinación de Informática, Coordinación de Tesorería, Coordinación de Contabilidad, servidores administrativos e interesados, para los fines pertinentes.

**Regístrese, comuníquese y cúmplase.**

Documento firmado digitalmente

---

**MARIA LUISA APAZA PANUERA**  
Presidente de la CSJ del Santa  
Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

