



Corte Superior de Justicia de Ica
Presidencia



PODER JUDICIAL
DEL PERÚ

Resolución Administrativa N° 369 -2013-P-CSJIC/PJ

Ica, diecinueve de setiembre
Del año dos mil trece.-

VISTOS, Oficio N° 961-2013-GAD-CSJIC/PJ, de la Gerencia de Administración Distrital de la Corte Superior de Justicia de Ica, y CONSIDERANDO:

Que, por Resolución Administrativa N° 181-2004-CE-PJ, de fecha seis de octubre del año 2004, el Consejo Ejecutivo del Poder judicial, aprobó la Directiva N° 008-2004-GG-PJ, que regula las "Normas para la implementación del Sistema Integrado Judicial SIJ en el Poder Judicial", disponiendo que la Gerencia General del Poder Judicial sea el órgano encargado de la implantación del sistema en las Corte Superiores de Justicia de la República, debiendo iniciar el trabajo en aquellas que a la fecha cuenten con los recursos necesarios para tal fin, bajo propuesta de cronograma, debiendo las Presidencias de Cortes brindar el apoyo necesario.

Que, del mismo modo el uso adecuado y obligatorio del Sistema Integrado Judicial - SIJ coadyuvara al cumplimiento de los fines dispuestos mediante Resolución Administrativa N° 280-2010-CE-PJ; esto es, facilitar que la información registrada y contenida en el mismo, sea utilizada para la publicación de todas las sentencias y autos que pongan fin a un proceso; medida que redundara en la mejora de la calidad del servicio de justicia, al incrementar los niveles de transparencia que la ciudadanía en general y la comunidad jurídica en particular demandan; con información actualizada de la producción de los órganos jurisdiccionales.

Que, la Corte Superior de Justicia de Ica, en cumplimiento a lo dispuesto, y en coordinación con la Gerencia de Informática se han realizado los procesos técnicos para la implementación de dicho Sistema, correspondiendo a todas las dependencias jurisdiccionales realizar sus funciones haciendo uso del Sistema Integrado Judicial (en adelante SIJ), conforme a lo expuesto por el documento de vistos. (Resolución Administrativa N° 080-2013-P-CSJIC/PJ.)

Que, el Presidente de Corte Superior es la máxima autoridad administrativa de la sede judicial a su cargo y dirige la política interna de su Distrito Judicial, en coordinación con el Consejo Ejecutivo del Poder Judicial, con el objetivo de brindar un eficiente servicio de justicia a los justiciables, en virtud a dicha atribución, se encuentra facultado para disponer las acciones administrativas pertinentes.

Que, por el oficio de vistos, se propone la autorización de implementación del Sistema Integrado Judicial (SIJ) en la provincia de Pisco, al haberse concluido con los procesos técnicos y administrativos conforme a lo informado por la Jefatura de la Unidad de Servicios Judiciales.

A lo expuesto, y en uso de las atribuciones conferidas en los incisos 3) y 9) del artículo 90° del TUO de la Ley Orgánica del Poder Judicial; se RESUELVE:



Primero.- Autorizar la implementación del Sistema Integrado Judicial (SIJ) en los órganos jurisdiccionales de la provincia de Pisco, teniendo en cuenta la propuesta, observaciones, propuestas contenidas en el Informe N° 19-2013-A-MPI-CSJIC-PJ

Segundo.- Disponer el uso obligatorio del Sistema Integrado Judicial - SIJ, por parte de los señores jueces de todos los niveles, del personal jurisdiccional y administrativo de las salas superiores, juzgados especializados y mixtos, y juzgados de paz letrado de la Corte Superior de Justicia de Ica, en los que se haya implementado el sistema.

Tercero.- Disponer la capacitación constante en el uso del SIJ, de todos los operadores justicia, encargando a la Gerencia de Administración Distrital de Ica tomar las medidas pertinentes en coordinación con los órganos de gestión del Poder Judicial.

Cuarto.- Encargar a la Oficina Desconcentrada de Control de la Magistratura - ODECMA - Ica, proceda a la directa supervisión y control de los señores jueces de todos los niveles, y personal jurisdiccional y administrativo en el uso obligatorio del SIJ; y verificar el registro masivo de información en el sistema, debiendo proceder conforme a sus funciones y atribuciones en caso de incumplimiento

Quinto.- Comuníquese la presente resolución a la ODECMA, Gerencia de Administración Distrital, e interesados.- Publíquese, Regístrese, comuníquese y cúmplase.-



Segundo Fioravito Jara Peña
Presidente
Corte Superior de Justicia de Ica



**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE ICA
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DISTRITAL**

"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

Ica, 18 de Septiembre del 2013

Oficio No 461 -2013-GAD-CSJIC/PJ

Señor Doctor:
SEGUNDO FLORENCIO JARA PEÑA
Presidente de la Corte Superior de Justicia de Ica

Ciudad.-

Asunto: Autorización para Implementación del Sistema Integrado Judicial en la provincia de Pisco.

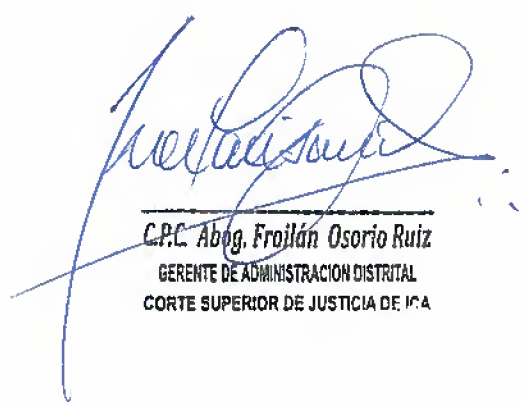
Refere.: Informe N° 019-2013-A-MPI-CSJIC-PJ

Tengo el honor de dirigirme a usted, con relación al documento de la referencia, mediante el cual la Sra. Flor Huayanca Yarmas, Jefe de la Unidad de Servicios Judiciales de ésta Corte Superior de Justicia, informa sobre la conclusión de la capacitación a los sres. Magistrados, Personal Jurisdiccional y Administrativo en el uso del Sistema Integrado Judicial (SIJ) en las Sedes Judiciales de la provincia de Pisco.

En tal sentido, informo a vuestro Despacho que el Sistema Integrado Judicial (SIJ) se encuentra en condiciones de implementarse en los órganos jurisdiccionales de las sedes judiciales de la provincia de Pisco, motivo por el cual hago de su conocimiento a efectos de que autorice mediante la resolución administrativa correspondiente, la implementación de lo antes señalado.

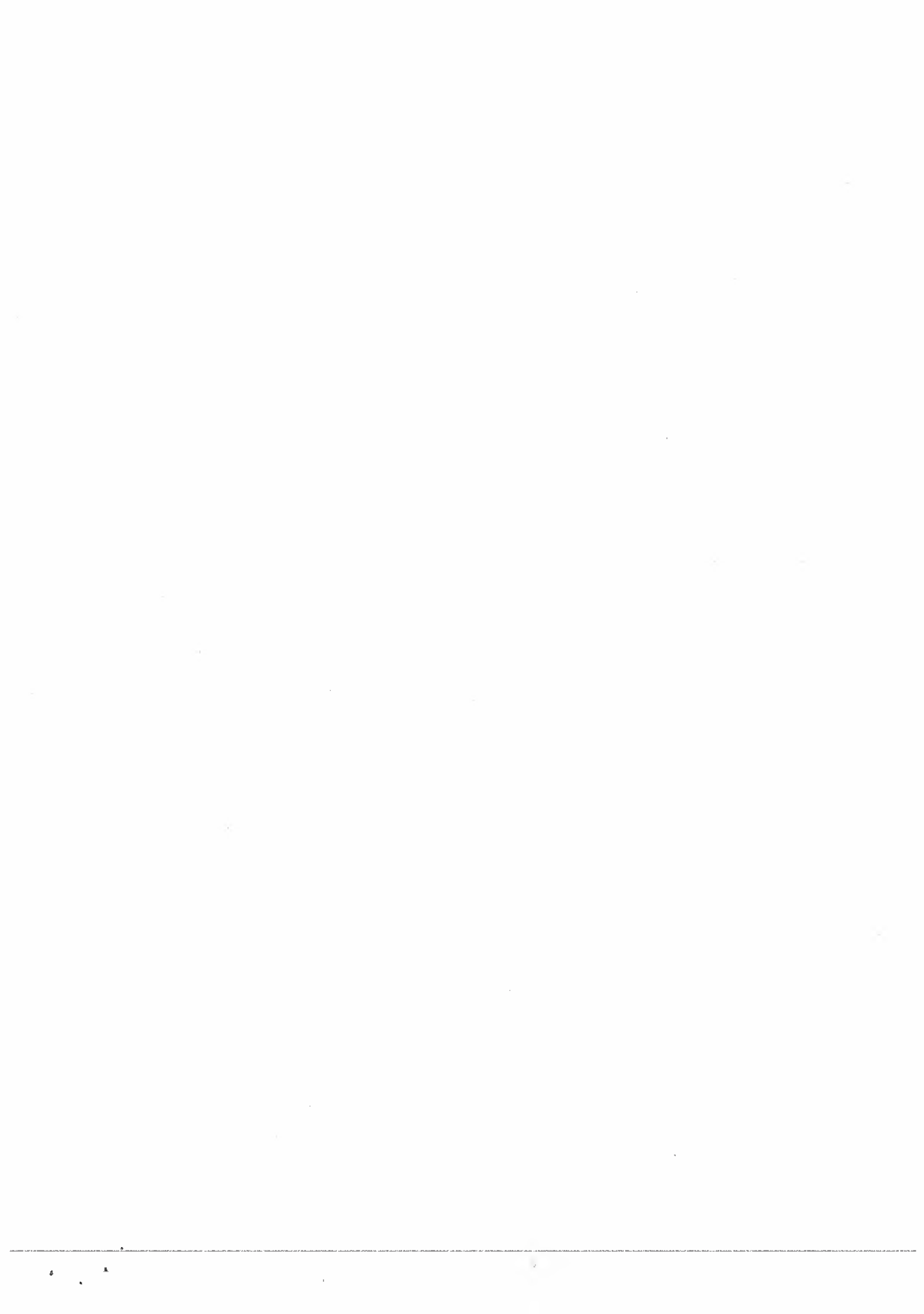
Hago propicia la ocasión, para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



C.P.C. Abog. Froilán Osorio Ruiz
GERENTE DE ADMINISTRACION DISTRITAL
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE ICA

FOR/glb.





INFORME Nº 19 -2013-A-MPI-CSJIC-PJ

A : C.P.C. ABOG. FROILAN OSWALDO OSORIO RUIZ
Gerente de Administración de la Corte Superior de Justicia de Ica.

DE : ABOG. FLOR DE MARIA HUAYANCA YARMAS
Jefe de la Unidad de Servicios Judiciales.

ASUNTO : Implementación del Sistema Integrado Judicial en la sede Pisco.

FECHA : Ica, 16 de setiembre de 2013.

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE ICA
GERENCIA DE ADMINISTRACION DISTRITAL
17 SET., 2013
Recibido:
Reg. Nº:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. con motivo del asunto de la referencia a fin de informarle lo siguiente:

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Que estando a la puesta en producción del Sistema Integrado Judicial en la Sede Pisco, se ha procedido a realizar las actividades de capacitación al personal de las distintas sedes (Plaza de Armas, FONAVI y Villa Tupac Amaru).
2. Que conforme se verifica de las actas correspondientes que se adjuntan al presnete informe, se tiene que conjuntamente con el personal del área informática se procedió a realizar las siguientes actividades:
 - Verificación de que cada Magistrado y servidor judicial a capacitar cuenta con su Usuario SIJ y contraseña.
 - Capacitación personalizada en el uso del Sistema Integrado Judicial, de acuerdo al Perfil de cada usuario, en cada uno de los módulos que son de su competencia.
 - Recopilación de incidencias y absolución de consultas.
 - Entrega de Manuales de uso del SIJ, en sus PC.
3. Que estando a lo expuesto se tiene que se ha cumplido con capacitar al personal de los órganos jurisdiccionales de la Plaza de Armas y Villa Tupac Amaru, quedando pendiente parte de los órganos jurisdiccionales de la sede FONAVI, que por falla en el fluido eléctrico no se pudo capacitar y el personal de la Sala Pénal Liquidadora de Pisco y Sala Mixta de Pisco por cuanto es indispensable que se encuentren en producción al 100% los órganos jurisdiccionales de primera instancia para que la elevación de expedientes pueda realizarse vía SIJ y a si se generen ingresos a las Salas Superiores, por lo que se programó la continuación de la capacitación para el de la fecha.

OBSERVACIONES ADVERTIDAS:

4. Que estando a la visita realizada se ha verificado in situ las condiciones para la puesta en producción del SIJ, habiéndose advertido lo siguiente:
 - Es necesario implementar mesas de partes únicas por sede, que reciban la totalidad de documentos e ingresos para los órganos jurisdiccionales que allí se





7. En cuanto a la digitación o ingreso de expedientes al SJJ: En coordinación con los Magistrados y Servidores de las distintas sedes y ante la predisposición de poner en producción cuanto antes el Sistema Integrado Judicial, se solicitó al personal de informática para que habilite el Módulo de Expedientes Antiguos, para que los propios servidores realicen el registro en el SJJ de expedientes pendientes de manera progresiva, por lo que deberá remitiarse el acto resolutorio correspondiente encargando tal función al personal jurisdiccional.

6. Respecto a la conectividad entre las sedes: Se realizaron las coordinaciones con el personal de informática a efectos de que proceda a la alineación de la antena de radio enlace de dicha sede con la sede donde se encuentra el servidor principal, para descartar problemas de conectividad y mejorar la velocidad de respuesta en el SJJ.

5. PROPUESTAS DE MEJORA: Respecto a las CDG

- Se acondicione la CDG de la sede Villa Tupac, con un módulo con ventanilla de atención, así como un gabinete o caja de seguridad para la custodia de depósitos judiciales, sin perjuicio de ello se procedió a realizar las coordinaciones con el señor Juez del Juzgado de Trabajo de Pisco, Orlando Carbajal Rivas, a fin de que reubicar la multifuncional Lexmark X656 que se encontraba en su despacho a la CDG de la sede Villa Tupac, a fin de que se realice la digitalización de los ingresos de los Juzgados de Trabajo y Paz Letrado y de Investigación Preparatoria, conforme se verifica del acta que se adjunta.
- En cuanto a las sedes de Plaza de Armas y FONAVI, se sugiere la unificación de los dos juzgados de Paz Letrado y los dos juzgados de Familia, para facilitar la presentación de equipos; o en su caso se disponga que en cuanto a los juzgados de Paz Letrado, las demandas nuevas se recepcionen en el local de FONAVI, pero los escritos de los procesos en giro, se recepcionen en las CDG que correspondan de acuerdo a la ubicación del juzgado, en el caso de los juzgados de Familia se recepcionen los escritos conforme a la ubicación del juzgado.

- agrupar, las cuales deberán contar con ambientes adecuados para la realización de su labor, como son módulos con ventanillas para la atención al público, y gabinetes o cajas de seguridad para la custodia de depósitos judiciales.
- Se ha verificado la lentitud en el Sistema Integrado Judicial, lo que impide se realicen las actividades propias de cada perfil, como generación de resoluciones, descargo y notificación, así como la digitación de expedientes al SJJ.
- En cuanto a los expedientes pendientes de ingresar al SJJ, se verificó que existen expedientes que se encuentran registrados en el SJJ, pero que no cuentan con las carátulas correspondientes, lo que no permite sincerar la cantidad de expedientes pendientes de digitar.
- En cuanto a la generación de cedulas de notificación se tiene que el sistema no reconoce la notificación a Casillas.
- En las sedes se ha verificado la carencia de equipos de computo para los técnicos o auxiliares de los juzgados y para la central de notificaciones, en un aproximado de 10 computadoras.
- De igual forma resultan necesarias al asignación de lectoras de códigos de barras, para la recolección y recepción de cedulas de notificación.

8. **En cuanto a la generación de cédulas de notificación de casillas:**

Se puso en conocimiento la incidencia en el acto del Coordinador de Informática, para corrección del SIJ.

9. **En cuanto a la dotación de equipos de computo:**

Es necesario se dote a los órganos jurisdiccionales de los equipos de computo necesarios para la realización de su labor, así como los equipos auxiliares tales como impresoras y lectoras de códigos de barras para la recolección y recepción de cédulas de notificación.

10. De lo expuesto se tiene que se ha cumplido con la capacitación de los Magistrados y el personal jurisdiccional y administrativo, en el uso del SIJ, por lo que se estaría en condiciones de poner en producción el sistema, sin perjuicio de tener en cuenta las observaciones advertidas respecto a la digitación de expedientes, generación de cédulas de Casillas y dotación de equipos de computo.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para renovarle los sentimientos de mi mayor consideración y estima personal.

Atentamente,



Abog. Flor de María Hernández Yermas
Jefe de la Unidad de Servicios Judiciales
Corte Superior de Justicia de Ica

FHY

C.C.: Archivo.

establecidas

2. Se procedió a insertar el manual del usuario en cada una de las máquinas

1. Que tan pronto nos despalzamos a la Sede en mención procedimos a establecer

propio indicar lo siguiente:

Clarifica carazas Fuimos encomendados a la Sede de Tupac Villa el respecto es establecido la visita el día 05 de los corrientes en la que el suscrito así como la día Que con la finalidad de desarrollar actividades de capacitación en la sede de piscc se siguientes:

referencia a fin de informar en atención a la comisión de servicios encomendada lo Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto de la

Fecha : 06 de Setiembre del 2013

Asunto : Capacitación Sede Piscc.

De : Lic. Adm. EDWIN CAMPOS CORNEJO (e) Coordinador de CDG

Justicia de Ica

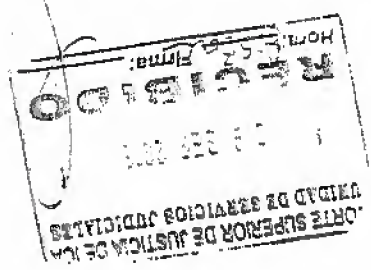
Para : Sr. Dra FLOR DE MARIA HUAYANCA YARMA

Jefe de la Unidad de Servicios Judiciales de la Corte Superior de

INFORME N° 36-2013-CDG-CSJIC/PJ

CDG

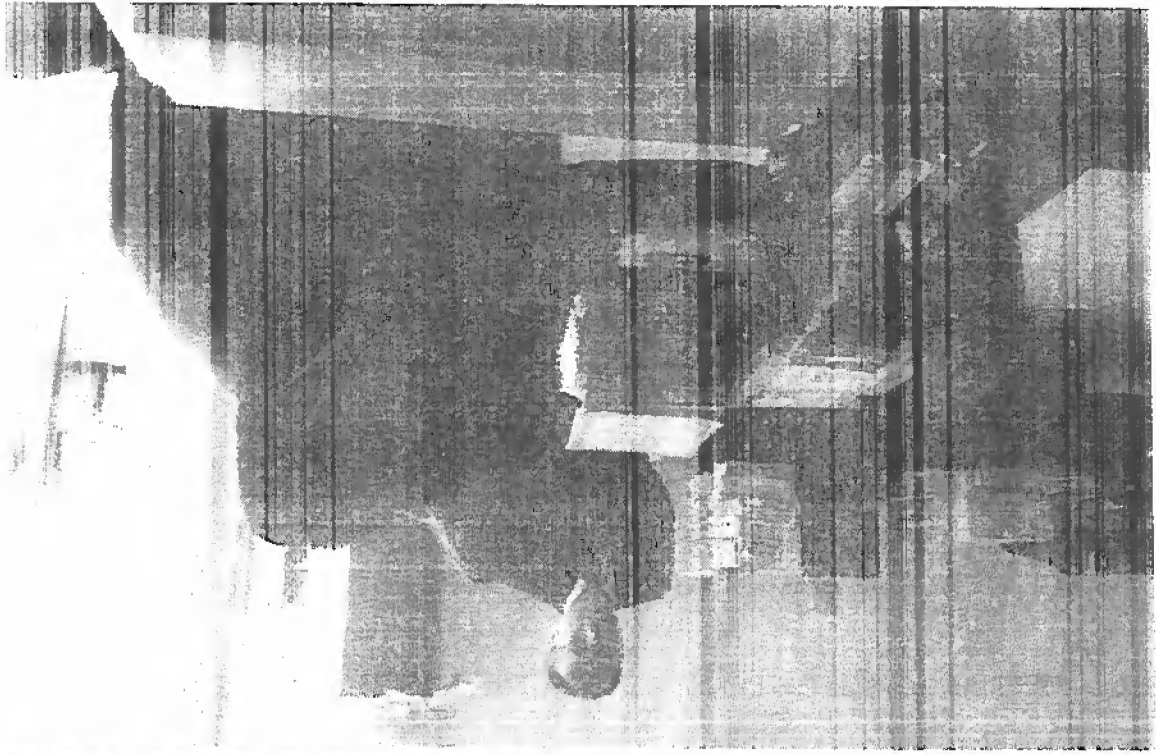
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE ICA



3. Una vez verificado lo expuesto se procedió a la capacitación para lo cual la dra Clariza Carazas como se aprecia en las tomas que se adjunta así como el suscrito procedimos a levantar las observaciones del personal capacitando de manera personalizada a cada usuario habiéndose inclusive enseñado a expedir los actos procesales necesarios los mismos que requieren practica de los auxiliares jurisdiccionales por ser un tema nuevo para ellos sobre descargo en el sij
4. Así mismo se ha podido observar la necesidad URGENTE de agilizar el sistema toda vez que el mismo resulta sumamente lento y la respuesta o puesta en uso total dado el tiempo de demora observado era muy amplio
5. Se pudo observar así mismo la necesidad de complementar con equipos de computo tal es el caso de la secretaria del juzgado de Paz de San Clemente en la cual el técnico no cuenta con equipo de computo así mismo los equipos existentes en su mayoría cuentan con los teclados deteriorados y su tiempo de respuesta es muy lento siendo indispensable una revisión e repotenciación así como asignación de equipos complementarios
6. Se cobertura en el proceso de implementación a los Juzgados Transitorio, trabajo.paz investigación preparatoria, laboral liquidador así mismo no fue posible la capacitación de los señores vocales los mismos que se encontraban en diligencias, cabe manifestar que la Sala se le instalo, el Manual de usuario se asigno claves sin embargo al no contar con carga momentáneamente no ha podido ser capacitada en el manejo del SIJ
7. En atención a lo expuesto informo a su despacho para su conocimiento y fines pertinentes adjuntando al presente las actas en original de la capacitación efectuada así como las tomas fotográficas respectivas

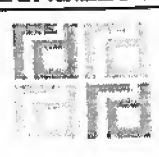
Atentamente


EDWIN CAMPOS CORNEJO
COORDINADOR I. CGG
Corte Superior de Justicia de la





Corte Superior de Justicia de Ica



FECHA: 05 DE SETIEMBRE DE 2013

**ACTA DE CAPACITACION
EN USO DE SISTEMA
INTEGRADO JUDICIAL -
SIJ**

Capacitación dirigida por: **EDUWIN CAMPOS CORNEJO**

Acta Nro.: _____

Duración: 01 hora


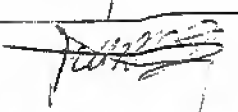
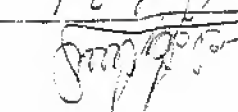




Objetivo de la capacitación:

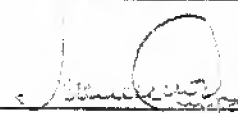

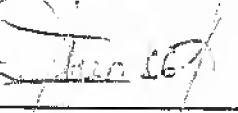
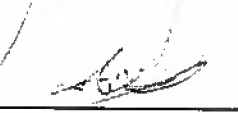
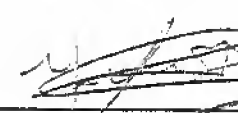









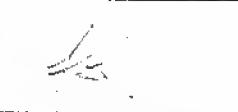

- Verificación de que cada servidor judicial cuenta con Usuario SIJ y contraseña.
- Capacitación Personalizada en el Uso de Sistema Integrado Judicial - SIJ de acuerdo al Perfil que del Servidor Judicial, en cada uno de los módulos del SIJ que le son de su competencia, recopilación de inconsistencias y absolución de consultas.
- Entrega de Manuales de Uso del SIJ.

Conclusiones y observaciones:

- Al respecto de Auditores lo cual no se pudo verificar por falta de acceso de Auditoría, falta de apoyo en el módulo de Auditoría, falta de acceso de Auditoría, falta de apoyo en el módulo de Auditoría, falta de acceso de Auditoría.
- De parte de Auditoría se recibió el Sistema SIJ en la ciudad de Arequipa.

Computadora e Impresora
- Pendiente capacitación de Sala en esta de que parten respecto los expedientes en el sistema. (Solo hasta de 15:00)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
GERALD TUDOR DE LA CRUZ	SECRETARIO	JUGADO TAJAMAYO	
TALLA LAHIREZ HARIA DEL RIAL	ASIST. de SURT	SUR. TAJAMAYO	
GRACIA RACHUC ELDO BIEVA	PERITO	JUGADO TAJAMAYO	
ANGEL FELIX GUSQUE	ESPECIALISTA DE AUDIENCIA	JUGADO TAJAMAYO	
JOSÉ HUMARTE HERNANDEZ	SECRETARIO	JUGADO SAN CARLOS	
GISSLEA RIZOMAYU CANE	SECRETARIO	JUGADO TAJAMAYO	
ROBERTO FIGUEROA ENRIQUETA	SECRETARIO	JUGADO TAJAMAYO	

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Junior Jose Sanchez Merced	Asistente	Juzg. de Paz L. Sa. Cruz	
Gloria Maria Pardo Pachon	Asistente Judicial	Juzg. de Paz San Juan	
Igor Kufar Lohmuth	Secretario Judicial	Juzg. de Paz San Juan	
Angel ROSCO AYALA	Asistente Judicial	Juzgado de Paz Pisco	
Yenifer Rosales Sandoval Acosta	Asistente Judicial	Juzgado de Paz Pisco	
Denniri Dolores Rosero Crespo	Asistente	Juzgado de Paz Pisco	
Cleciuth Solaizaca Leon Alegria	Asistente Judicial	Sala Mixta de Pisco	
MENDOZA PUNERA MONICA	SECRETARIA	SALA MIXTA DE PISCO	
ARIAS CURCAND KARLA	ASISTENTE	SALA MIXTA DE PISCO	
Galea Acosta Cranchy	Asistente	Sala Mixta Pisco	
Narciso Gutierrez Sigüenza	Asistente Judicial	Sala Mixta de Pisco	
WELDA LONMEAS ZUMBON	Asistente	SALA MIXTA PISCO	
MAR TAREAN ACOSTA	Asistente	SALA MIXTA	
De la Cruz Sandoval Isabel	Asistente	Juzgado de Paz Pisco	
Pena Flores Patricia	Asistente Judicial	Juzgado de Paz Pisco	
Rosario Victoria Velasco	Asistente	Juzgado de Paz Pisco	

**ACTA DE CAPACITACION
 EN USO DE SISTEMA
 INTEGRADO JUDICIAL -
 SIJ**

Capacitación dirigida por: *Clariza Cargos Salazar*
 Acta Nro.:
 Duración: 01 hora

Objetivo de la capacitación:
 - Verificación de que cada servidor judicial cuenta con Usuario SIJ y contraseña.
 - Capacitación Personalizada en el Uso de Sistema Integrado Judicial - SIJ de acuerdo al Perfil que del Servidor Judicial, en cada uno de los módulos del SIJ que le son de su competencia, recopilación de inconsistencias y absolución de consultas.
 - Entrega de Manuales de Uso del SIJ.

Conclusiones y observaciones:
 * Al personal en la Sala Mixta de Pisos, no se le capacita - Pendiente en razón de que falta ingresar los experimentos en el sistema.

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
José Manuel Paredes	Expediente	Juz. de Instr. Sup.	<i>[Firma]</i>
CASTILLA PERSONAL Y GARCIA	Asistente	Juz. de Instr. Sup.	<i>[Firma]</i>
Geonel Muñoz de la Cruz	Secretario	Juz. de Instr. Sup.	<i>[Firma]</i>
Jorge Huipule Huamán	Secretario	Juz. de Instr. Sup.	<i>[Firma]</i>
Glenn Hilda Leon Paredes	Asistente	Juz. de Instr. Sup.	<i>[Firma]</i>
Victor Jose Sanchez Pacheco	Asistente	Juz. de Instr. Sup.	<i>[Firma]</i>
Przemyslaw Konyga-Konope	Asistente	Juz. de Instr. Sup.	<i>[Firma]</i>

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Yanira Esgueta Sandoval ROSTA	Asistente Judicial	Juzgado Trabajo Pisco	
Angel MARQUEZ DRESCO AYALA	ASISTENTE JUDICIAL	SVZ. de Trabajo Transitorio de Pisco	
ISMIAS RUIFINO ALDEBEN GUILLEN	Secretaria Judicial	Juzgado de Trabajo Transitorio de Pisco	
Leon Alegria Eleonora Aceraida	Asistente Judicial	Sala mixta de PISCO	
MÓNICA MENDOZA DELORAP	SECRETARIA	SALA MIXTA DE PISCO	
ARIAS CUCANO KARLA	ASISTENTE	SALA MIXTA DE PISCO	
Catalin, Accredo Gonzalez	Asistente	Sala Mixta Pisco	
Nancy Gutierrez Lopez	Asistente Judicial	Sala mixta de Pisco	
CRISTINA CONTRERAS ZARATE	RELACION	SVZ. de Trabajo Pisco	
AX FRANCISCO RIVERA	ASISTENTE	SALA MIXTA	
Glenn Texas Ramos	Asistente	Juzgado Pisco	
Juan Antonio Hidalgo	Juez	Juzgado Pisco	
Orlando Carbajal Rivas	Juez	Juzgado Laboral	
Angel Felipe Escobedo	Especialista en Administración	Juzgado Laboral Pisco	
Rafael Velazquez Velazquez	Juez	Juzgado Laboral	

Corte Superior de Justicia de Ica

FECHA: 05 DE SETIEMBRE DE 2013

ACTA DE CAPACITACION EN USO DE SISTEMA INTEGRADO JUDICIAL - SIJ

Capacitación dirigida por: **Carlos Augusto S. García Álvarez**
 ASISTENTE DE ASESORIA AL PUEBLO
 MODULO CENTRAL PENAL DE ICA
 Corte Superior de Justicia de Ica

Acta Nro.: _____

Duración: 01 hora




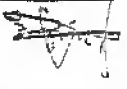



Objetivo de la capacitación:

- Verificación de que cada servidor judicial cuenta con Usuario SIJ y contraseña.
- Capacitación Personalizada en el Uso de Sistema Integrado Judicial - SIJ de acuerdo al Perfil que el Servidor Judicial, en cada uno de los módulos del SIJ que le son de su competencia, recopilación de inconsistencias y absolución de consultas.
- Entrega de Manuales de Uso del SIJ.

Conclusiones y observaciones:

En la Sede Penal, los ingresos a través de este sistema se están realizando a un 80% por el personal de la sede. En la sede Central, los ingresos a través de este sistema se están realizando a un 100%. En los juzgados de San Juan de los Rios, Tarma, Huancayo y Pisco se están realizando los ingresos a un 100%. En los juzgados de Arequipa, Ayacucho, Cuzco, Ica, Lima, Piura y Tarma se están realizando los ingresos a un 100%. En los juzgados de Chicla, Huaran, Ica, Lima, Piura y Tarma se están realizando los ingresos a un 100%. En los juzgados de Arequipa, Ayacucho, Cuzco, Ica, Lima, Piura y Tarma se están realizando los ingresos a un 100%.

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
YVIRA FLORELLA TRINDAD	Asistente Judicial	Módulo Penal (Pisco)	
Alfonso Apaza	Asistente Judicial	Módulo Penal (Pisco)	
Juan Espinoza	Asistente Judicial	Módulo Penal (Pisco)	
Alfonso Apaza	Asistente Judicial	Módulo Penal (Pisco)	
Alfonso Apaza	Asistente Judicial	Módulo Penal (Pisco)	

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
MARIA VICTORIA ESCOBAR RAMOS	Asistente Judicial	Notaría Sucesoria	
LUIS RAMON PALOMINO	Especialista Judicial	Notaría Sucesoria	
TANIA CASMA RAMIREZ	Asistente Judicial	Asistente Judicial	
GRACIANO A. MENDOZA GARCIA	Estadístico	Notaría Sucesoria	
JORGE ENRIQUE FLORENTINO ARIZU	Juez (S)	Notaría Sucesoria	
WILSON FLORES	Asistente Judicial	Notaría Sucesoria	
LUIS RAMON PALOMINO	Asistente Judicial	Notaría Sucesoria	

Objetivo de la capacitación:

- Verificación de que cada servidor judicial cuenta con Usuario Sij y contraseña.
- Capacitación Personalizada en el Uso de Sistema Integrado Judicial - Sij de acuerdo al Perfil del Servidor Judicial, en cada uno de los módulos del Sij que le son de su competencia, recopilación de inconsistencias y absolución de consultas.
- Entrega de Manuales de Uso del Sij.

Conclusiones y observaciones:

Capacitación dirigida por: MARGARITA MORALES RAMIREZ
 Jefe de la Unidad de Servicios Judiciales
 Corte Superior de Justicia de Ica


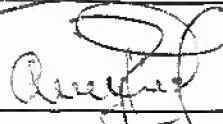
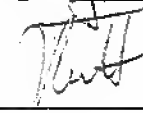

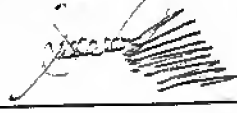

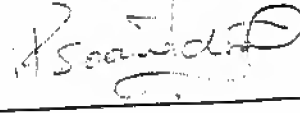

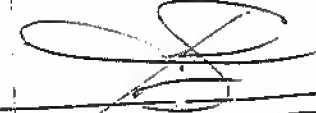



Acta Nro.: _____

Duración: 01 hora

Corte Superior de Justicia de Ica

FECHA: 05 DE SETIEMBRE DE 2013

ACTA DE CAPACITACION EN USO DE SISTEMA INTEGRADO JUDICIAL - SIJ

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
WILLY ARMANDO ZUAGA CORDERO	ESPECIALISTA CAUSA	1ER JPOD	
Jepauline Araya Piz	Asistente Jurisdiccional	1ER JPOD	
Wicote Rivas Victor H.	Secretario Judicial	3º Juz. Puallip.	
Gurdes SARAVIA Flores	Asistente Jurisd.	3º Jca Penal VMP	
Dantas Aparcana, Genie	Secretaria Judicial	2 Juzg. Pez Letislo PISCO	
Miriam Milla H	Tercera Judicial	23 PL Pisco	
Miguel Angel Patricia Saavedra	Asistente Judicial	24 PL Pisco	
Sandra Patricia Quesada Uribe	Auxiliar Judicial	25 PUPISCO	
Juan Enrique Lopez Rojas	Secretaria Judicial	26 PL PISCO	
ROSA POZO ROSAS	Secretaria Judicial	Juzgado de Familia	
Jose Carlos Jonez Medina	Asistente Judicial	Juzgado de Familia	
 CPC CARLOS O. MONANTE DE LA CRUZ Sub-Administrador del Módulo Penal de Pisco CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE ICA			

ACTA DE CAPACITACION EN USO DE SISTEMA INTEGRADO JUDICIAL - SIJ

Capacitación dirigida por: Dra. Luisa Arguedas Gutiérrez

Acta Nro.:
 Duración: 01 hora

Objetivo de la capacitación:
 - Verificación de que cada servidor judicial cuenta con Usuario SIJ y contraseña.
 - Capacitación Personalizada en el Uso de Sistema Integrado Judicial - SIJ de acuerdo al Perfil que del Servidor Judicial, en cada uno de los módulos del SIJ que le son de su competencia, recopilación de inconsistencias y absolución de consultas.
 - Entrega de Manuales de Uso del SIJ.

Conclusiones y observaciones:
 - Los Servidores de las Oficinas de Gestión con modalidad Computarizada como lo son el Poder Judicial y el Poder Ejecutivo.
 - Se da Fianza a Partir de la cual se han conformado los equipos de trabajo.
 - No se concluye el trabajo.

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Natalia Ríos Utría Howard	Especialista D E.P. 5584 Ramos 2006-132 Asistente Judicial	3° Juzgado Penal Unipersonal PISCO	
Johannes Government Services	ASISTENTE JUDICIAL	3° Juzgado Penal Unipersonal PISCO	
Alfonso Enrique Blum	Técnico Judicial	Juzgado Penal Pisco	
Beverly Palomares Andrés Ríos	Secretario (e)	Juzgado Penal Pisco	
SASIETA FOLARDO CESA BENJAMIN	# CPA 2013-119 Secretaria	Juzgado Penal Pisco	
Ramos Borella Henner	Asistente	Juzgado Penal Pisco	
José Hernández	Secretario	Juzgado Penal Pisco	

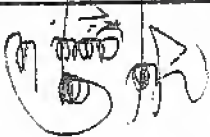
Clavito Noriega Logio Asistente
 JESSICO COPI DE PISCO

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Alithia Tapia Córdova	Asistente Judicial	LSPZ	
Sebastián Cordero Urbina	Técnico Judicial	ADPCP	
Alisa G. Vazquez Rojas	Secretaria	JFT	
Lucas Pérez Montenegro	Secretaria	JFT / Pisco	
Victor Torres Medina	Asistente Judicial	JFT / Pisco	
NEIRA ANALKI SANCHEZ	Asistente Judicial	JFT PISCO	
Dra. ALBERTO ALBERTO AGUADO SEMIN JUEZ TITULAR Juzgado Civil de Pisco Corte Superior de Justicia de Ica		Dra. Diana L. Peña Wong JUEZ Juzgado de Familia Transitorio de Pisco CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE ICA	
MARIA LAZARU ACOMODADOR	ASIST. JUDICIAL	JUZGADO PENAL LIBERADOR	
Yonivera Quispe De Lucio	Exp. de Aud.	333UP y 478.	
Leon Leon Debe	Sec de Aud.	Juzg Pen de Lib	

ACTA DE VISITA PARA IMPLEMENTACION DEL SIJ

En la ciudad de Pisco, siendo las 10:00 de la mañana del día cinco de setiembre del año dos mil trace, se constituyó la Abog. Flor de María Huayanca Yarmas, jefe de la Unidad de Servicios Judiciales, a fin de realizar las capacitación e implementación del Sistema Integrado Judicial – SIJ al Módulo de Villa Túpac Amaru y realizadas las coordinaciones necesarias a fin de implementar una Central de Distribución para la recepción de escritos tanto de la Nueva Ley procesal de Trabajo como para el Nuevo Código Procesal Penal, se acordó con el Doctor Orlando Carbajal Rivas, reubicar la Multifuncional Lexmark X656 de Número de Serie 793FWTD, con Código Patrimonial 74222358NUEV y Código de Inventario 361931, a la CDG a cargo de la servidora Patricia Nathaly Peña Flores, lo que será puesto a conocimiento de la oficina de Control Patrimonial, para los fines pertinentes, firmando la presente en señal de conformidad.

Abog. Flor de María Huayanca Yarmas
Jefe de la Unidad de Servicios Judiciales
Corte Superior de Justicia de Ica



Orlando Carbajal Rivas
JUEZ SUPLENTE
Juzgado de Trabajo (N.º 1) de Pisco
Corte Superior de Justicia de Ica

