



Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Chimbote, 09 de enero de 2024

RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° -2024-P-CSJSA-PJ

VISTO: El Oficio Administrativo N° 000014-2024-GAD-CSJSA-PJ, remitido por la Ing. Doris Julissa Cisneros García - Gerente de Administración Distrital -, de fecha 09 de enero del año en curso; y,

CONSIDERANDO:

PRIMERO: Mediante el Oficio del visto, Doris Julissa Cisneros García - Gerente de Administración Distrital -, acude a la instancia a fin de **SOLICITAR**, previo requerimiento del Jefe (E) de la Unidad de Servicios Judiciales; la: **a) AUTORIZACIÓN de TRASLADO**, **b) El USO** de la unidad móvil (incluido peaje y combustible), y; **c) La ASIGNACION de VIÁTICOS** (alimentación y hospedaje) a las sedes de Cabana y Corongo, por el periodo comprendido del **15 al 18 de enero del 2024** para el personal administrativo: **Ing. Jesús Marín Bernal** (Responsable de Control Patrimonial), **Lic. Orquidea Florentino Salinas** (Miembro de la Comisión de Inventario) y el **Sr. Paúl Alva Fajardo** (Conductor), con la finalidad de efectuar las visitas para Toma de Inventario de Bienes Patrimoniales (Muebles e Inmuebles).

SEGUNDO: Las Disposiciones Generales de las Directivas denominadas "Administración del fondo de caja chica en el Poder Judicial" y "Asignación de viáticos por comisión de servicios al interior y exterior del país del personal del Poder Judicial", aprobada por Resolución Administrativa N° 065-2022-GG/PJ, de fecha 23 de marzo del 2022; establece entre otros:

4.7 Viáticos en comisión de servicio nacional.- Asignación económica a los jueces, funcionarios, trabajadores jurisdiccionales y administrativos, independientemente del vínculo que tengan con el Poder Judicial, incluyendo aquellosw que brinden servicios de consultoría, que, por la necesidad o naturaleza del servicio, la entidad requiera que realicen viajes a nivel nacional para el cumplimiento de los fines institucionales.

6.1, apartado d): **El presidente de las Cortes Superiores de Justicia del país. Son las autoridades encargadas de aprobar las comisiones de servicio** de los jueces de los distintos niveles, funcionarios, trabajadores jurisdiccionales y administrativos, así como de las comisiones de las Oficinas Desconcentradas de Control de la Magistratura – ODECMAS, actualmente Oficinas Descentralizadas.





Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

TERCERO: Estando a lo expuesto, debe **AUTORIZARSE:** a) El **TRASLADO**, b) El **USO** de la unidad móvil (incluido peaje y combustible), y; c) La **ASIGNACION** de **VIÁTICOS** (alimentación y hospedaje) a las sedes de Cabana y Corongo, por el periodo comprendido del **15 al 18 de enero del 2024** para el personal administrativo: **Ing. Jesús Marín Bernal** (Responsable de Control Patrimonial), **Lic. Orquidea Florentino Salinas** (Miembro de la Comisión de Inventario) y el **Sr. Paúl Alva Fajardo** (Conductor), con la finalidad de efectuar las visitas para Toma de Inventario de Bienes Patrimoniales (Muebles e Inmuebles).

Por las consideraciones expuestas, y de conformidad con lo previsto en los incisos tercero y noveno del artículo noventa del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

SE RESUELVE:

PRIMERO: AUTORIZAR: a) El **TRASLADO**, b) El **USO** de la unidad móvil (incluido peaje y combustible), y; c) La **ASIGNACION** de **VIÁTICOS** (alimentación y hospedaje) a las sedes de Cabana y Corongo, por el periodo comprendido del **15 AL 18 DE ENERO DEL 2024** para el personal administrativo: **Ing. JESÚS MARÍN BERNAL** (Responsable de Control Patrimonial), **Lic. ORQUIDEA FLORENTINO SALINAS** (Miembro de la Comisión de Inventario) y el **Sr. PAÚL ALVA FAJARDO** (Conductor), con la finalidad de efectuar las visitas para Toma de Inventario de Bienes Patrimoniales (Muebles e Inmuebles).

SEGUNDO: PÓNGASE de conocimiento la presente resolución a la Gerencia de Administración Distrital, Coordinador de la Oficina de Recursos Humanos, Unidad de Administración y Finanzas, Coordinación de Contabilidad e interesados para los fines pertinentes.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

Documento firmado digitalmente

DANIEL ALBERTO VASQUEZ CARDENAS
Presidente (E) de la CSJ del Santa
Presidencia de la Corte Superior de Justicia del Santa

