Firma Digital
Firmado digitalmente por ECHEGARAY ESCALANTE Johan Iosif FAU 20159981216 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 26.03.2026 08:04:49 -05:00

# Anexo 1
## Matriz para el Cuadro de Actividades de Comunicación Interna 2026 - Procuraduría Pública del Poder Judicial

| Eje estratégico | Actividad de comunicación interna | Línea temática | Público objetivo | Canal de comunicación | Área Usuaria | Periodicidad |
|---|---|---|---|---|---|---|
| E-6 | Difusión sobre beneficios sociales (EPS, Essalud, subsidios) | LT-13 | Personal de la entidad / Servidores | Multiplataforma (Uso combinado de dos o más canales) | Área de Administración | Anual |
| E-4 | Promoción de pausas activas y actividad física | LT-09 | Personal de la entidad / Servidores | Multiplataforma (Uso combinado de dos o más canales) | Área de Administración | Trimestral |
| E-6 | Difusión de actividades por el Día de la Madre y Día del Padre | LT-13 | Personal de la entidad / Servidores | Multiplataforma (Uso combinado de dos o más canales) | Área de Administración | Anual |
| E-7 | Difusión en el cuplimiento del Reglamento Interno de Trabajo y otras directivas. | LT-17 | Personal de la entidad / Servidores | Soportes gráficos físicos (Banner, flyer, afiche, mural y/o paneles informativos | Área de Administración | Trimestral |
| E-3 | Inducción al personal nuevo sobre el Reglamento Interno de Trabajo del Poder Judicial y el Sistema de Defensa Jurídica del Estado. | LT-07 | Personal de la entidad / Servidores | Reuniones internas presenciales y/o virtuales | Área de Administración | Eventual / Según necesidad |
| E-7 | Difusión sobre el uso correcto del uniforme institucional y fotocheck. | LT-17 | Personal de la entidad / Servidores | Correo institucional de la dependencia | Área de Administración | Eventual / Según necesidad |
| E-7 | Difusión sobre la transferencia de legajos al AGN | LT-18 | Personal de la entidad / Servidores | Correo institucional de la dependencia | Área de Administración | Semestral |
| E-7 | Uso y tramite del libro de reclamaciones | LT-17 | Público interno en general | Soportes gráficos físicos (Banner, flyer, afiche, mural y/o paneles informativos | Área de Administración | Permanente |